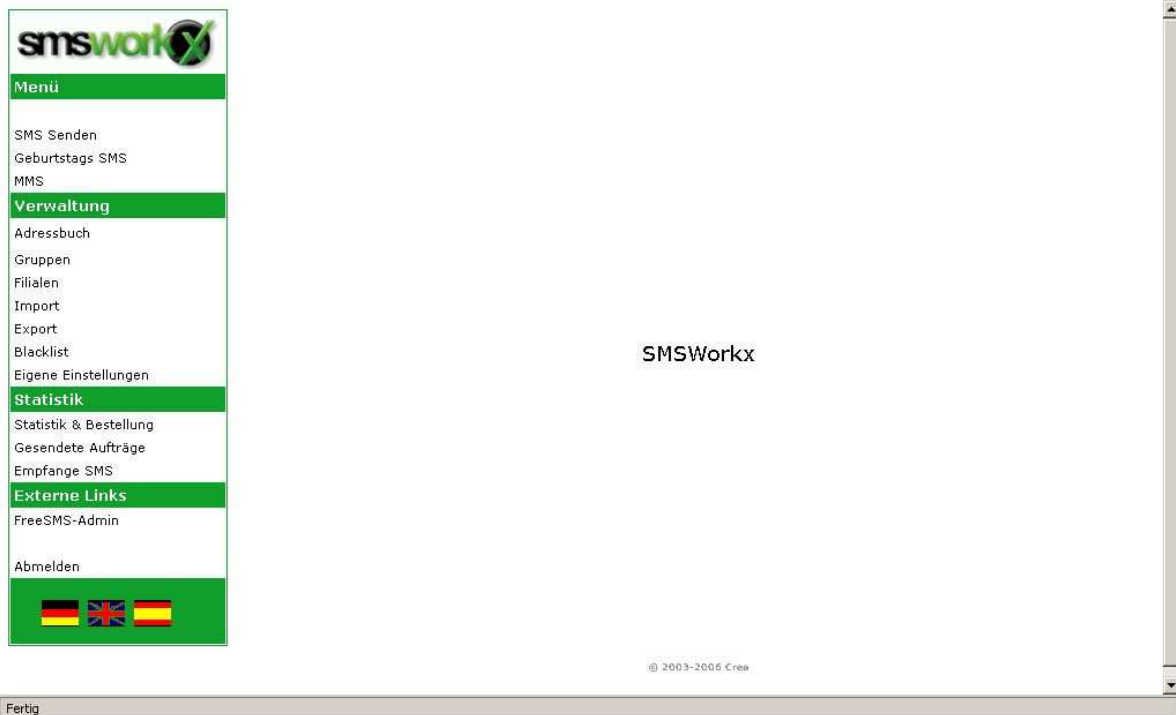




# WebSMS

## Benutzerhandbuch





## Inhaltsverzeichnis

1 Vorwort.....	3
2 WebSMS Login.....	3
3 Import von Kundendaten.....	4
3.1 Aufbau einer *.csv Datei.....	4
3.2 Erstellen einer Importdatei mit einem Texteditor.....	4
3.3 Erstellen einer Importdatei mit Microsoft Office Excel ®.....	5
3.4 Import der Kundendaten in WebSMS.....	6
3.5 Export der Kundendaten.....	7
4 Verwendung von WebSMS.....	7
4.1 SMS senden.....	7
4.2 Geburtstags SMS.....	9
4.3 Visitenkarten versenden.....	10
4.4 MMS.....	11
5 Adressbuch.....	11
5.1 Neue Adresse / Adressbuch Detail.....	12
5.2 Gruppen anlegen.....	13
5.3 Blacklist Verwaltung.....	14
5.4 eigene Einstellungen.....	15
6 Statistik.....	16
6.1 Bestellung.....	16
6.1.1 Aktueller SMS Status.....	16
6.1.2 Kontingent nachbestellen.....	17
6.2 offene Aufträge.....	17
6.3 gesendete Aufträge.....	17
6.4 empfangene SMS.....	17
7 Externe Programme.....	18
7.1 Free SMS.....	18
7.1.1 Free SMS Gutschein erzeugen.....	18
7.1.2 Userregistriungs-Einstellungen.....	19
7.1.3 Free SMS Einstellungen.....	20
7.1.4 Free SMS Statistik.....	21
7.1.5 Template Verwaltung.....	21
7.2 Newsletter Admin.....	22
7.3 Keywords.....	23
7.3.1 Beispiel Feuerwehr Alarmierung.....	23
7.3.2 Beispiel Kantinenessen.....	25
7.3.2.1 Tagesgericht.....	25
7.3.2.2 Tagesgericht Abo.....	25
7.3.3 Beispiel Bestellbestätigung.....	28
7.3.4 Keyword Aktionen im Überblick.....	29



## 1 Vorwort

WebSMS, ein Produkt der SMSworkx-Linie, ermöglicht es Ihnen SMS zu Marketingzwecken an Ihre Kunden zu versenden. Dank der Weboberfläche sind Sie nicht an einen bestimmten PC oder Notebook gebunden um SMS zu versenden. Sie benötigen lediglich einen Internetzugang und Ihre Zugangsdaten.

## 2 WebSMS Login

Nachdem Sie ein bestimmtes SMS Kontingent bestellt haben, erhalten Sie per Mail die Zugangsdaten zugesendet.

Öffnen Sie bitte einen Internet-Browser Ihrer Wahl und rufen folgende Internet-Adresse auf:

<http://websms.smsworkx.de/>

Geben Sie bitte Ihren Benutzernamen (oder Seriennummer) und das Passwort in die Anmeldemaske (Abb. 1) ein. Betätigen Sie nun den Login-Button um zum Hauptmenü (Abb. 2) zu gelangen.

Abb. 1

Abb. 2





### 3 Import von Kundendaten

Um WebSMS nutzen zu können, müssen Sie zuerst Ihre Kundendaten importieren. Dies erfolgt mit Hilfe einer \*.csv-Datei.

#### 3.1 Aufbau einer \*.csv Datei

Folgende Felder können in der CSV-Datei enthalten sein (die Groß- und Kleinschreibung muss unbedingt beachtet werden):

Vorname, Nachname, HandyNr, Strasse, Plz, Ort, Geschlecht, GebDat, Filiale, Info, Tel, Fax, eMail

#### 3.2 Erstellen einer Importdatei mit einem Texteditor

Öffnen Sie hierzu einen Text-Editor Ihrer Wahl und tragen in der ersten Zeile oben genannte Felder (siehe Punkt 3.1) ein.

**Hinweis** Bitte beachten Sie, dass die einzelnen Felder mit Hilfe eines Strichpunktes ',' getrennt werden müssen.

Die Datensätze werden ab der zweiten Zeile im selben Format (durch Strichpunkt getrennt) und in der gleichen Reihenfolge eingetragen. Leere Felder müssen ebenfalls durch einen Strichpunkt getrennt werden.

#### Beispiel

```
Vorname;Nachname;HandyNr;Strasse;Plz;Ort;Geschlecht;GebDat;Filiale;Info;Tel;Fax;eMail  
Max;Mustermann;01771234567;Muster Str. 8;12345;Musterstadt;m;09.07.1975;MusterCity;  
Muster;0891234;089123456;max.mustermann@max.de  
Maxi;Musterfrau;01601234568;;;w;;;;;
```

### 3.3 Erstellen einer Importdatei mit Microsoft Office Excel®

Öffnen Sie eine neue Arbeitsmappe und tragen Sie die unter Punkt 3.1 genannten Feldnamen in der ersten Zeile ein (Abb. 3).

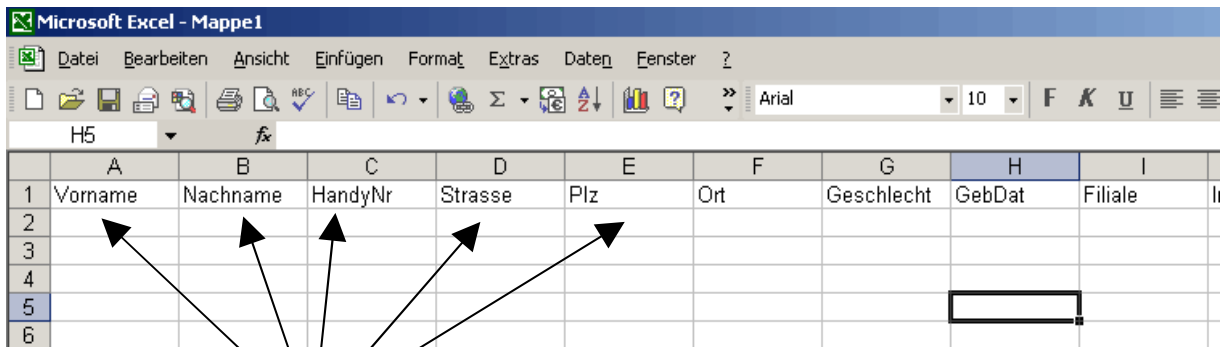


Abb. 3

Feldnamen

Tragen Sie nun Ihre Kundendaten ab der zweiten Zeile in das Excel-Tabellenblatt ein (Abb. 4).

Bitte beachten Sie, dass die Spalte HandyNr als Text formatiert sein muss, damit die Nummern korrekt dargestellt werden.

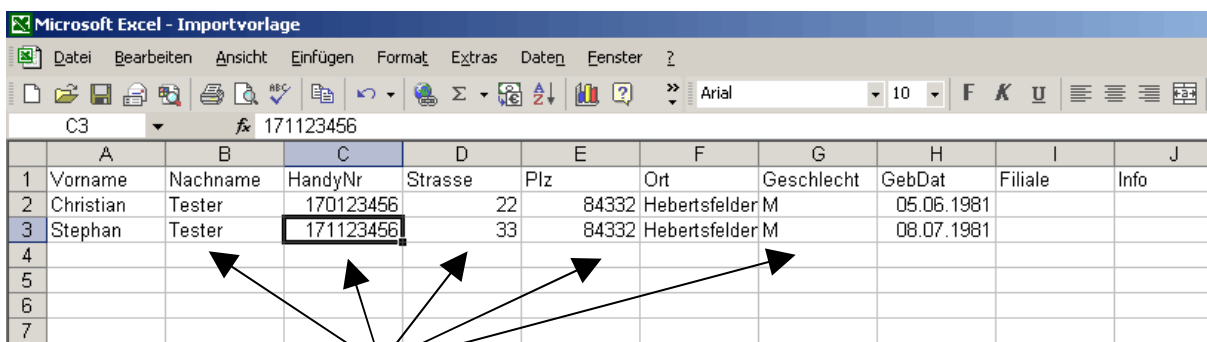


Abb. 4

Kundendaten

**Hinweis** In den Feldern *HandyNr*, *Tel*, *Fax* können Sie jegliche Schreibweise von Nummern verwenden (z.B. +49 1771234567 oder 0160/1234567). Falls Sie nicht alle Felder (bzw. Spalten) mit Daten füllen können, sind diese frei zu lassen.

Gehen Sie zum Speichern auf Datei – Speichern unter und wählen Sie den Dateityp CSV (Trennzeichen getrennt).

Falls Sie beim Abspeichern folgende Meldung (Abb. 5) erhalten, bestätigen Sie bitte mit „Ja“.

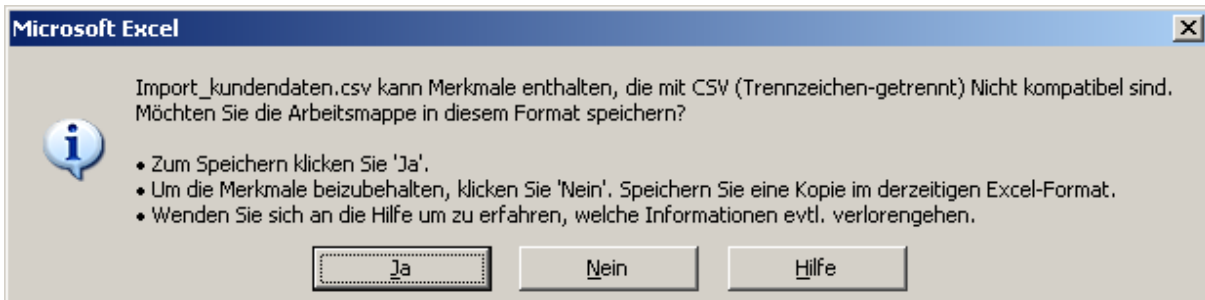


Abb. 5

### 3.4 Import der Kundendaten in WebSMS

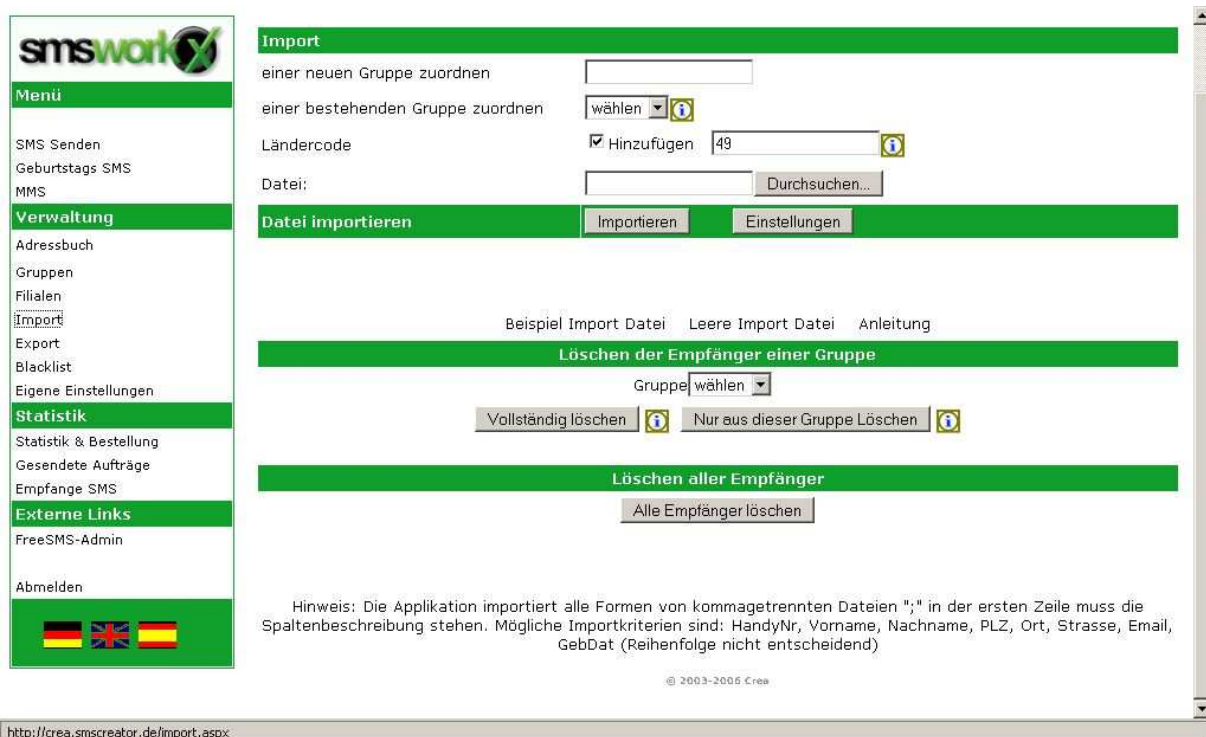


Abb. 6

Hier können Sie die erstellte CSV-Datei importieren (Abb. 6).

Spalte / Feldname	Beschreibung
einer neuen Gruppe zuordnen	geben Sie einen neuen Gruppennamen ein (z.B. Diskothek Super Drei)
einer bestehenden Gruppe zuordnen	hier können Sie die Kundendaten einer bestimmten Gruppe (z.B. Vertrieb, Marketing usw.) zuordnen Eine genauere Beschreibung zur Erstellung iner Gruppe finden sie unter Punkt 4.5 Gruppen
Ländercode	wählen Sie „Hinzufügen“ um die zu importierenden Handy-nummern mit einem Ländercode (Ländervorwahl) zu versehen. Bitte beachten Sie, dass der Ländercode nur im folgenden Format angegeben werden darf (z.B. 49 für die BRD, 43 für Österreich)
Datei laden	wählen Sie hier die gewünschte Importdatei aus
Empfänger löschen	löscht das komplette Adressbuch

### 3.5 Export der Kundendaten

Um Serienbriefe zu erstellen oder die Empfängerdaten zu sichern, können sie die Daten auch exportieren.

## 4 Verwendung von WebSMS

Nach folgend erhalten Sie eine genaue Beschreibung der einzelnen WebSMS Funktionalitäten.

### 4.1 SMS senden

Benutzen Sie diese Oberfläche (Abb. 7) um SMS an Ihre Empfänger zu versenden.

**SMS erstellen**

SMS Konto: -6.900,90

Empfänger (nur  Einzelsms) Alle  Anzahl: 3.768

nur an Empfänger bei denen keine Emailadresse hinterlegt ist

SMS Vorlage Name:

SMS Vorlagen:

SMS-Text:

Hinweis:

- SMS-Text nicht mit \* (Stern) oder @ beginnen
- Kein & bzw. € Zeichen im Text verwenden
- Manche Zeichen können nicht richtig auf allen Handys angezeigt werden

Anzahl Zeichen:

Platzhalter:

Sendezeit:

Typ / Absender:

Empfängerbegrenzung

Abb. 7



Spalte / Feldname	Beschreibung
SMS Konto	zeigt die Anzahl der noch freien SMS an
Empfänger	wählen Sie eine Gruppe aus an die Sie SMS senden wollen
Empfänger (nur Einzelsms)	wählen Sie diesen Punkt aus um nur an einen oder wenige Empfänger SMS zu versenden (die einzelnen Empfänger müssen mit einem Semikolon ';' voneinander getrennt werden)
SMS Vorlagen Name	Um eine Textvorlage zu erstellen, können sie in diesem Feld einen Namen für eine Vorlage und den dazu gehörenden Text eingeben. Nach Klicken auf „Zu Vorlagen hinzufügen“ wird diese Vorlage gespeichert.
SMS-Text	geben Sie hier Ihren SMS-Text ein
Anzahl Zeichen	zeigt die Anzahl der verwendeten Zeichen an (Sie können nur SMS mit max. 160 Zeichen versenden)
Platzhalter	falls Sie personalisierte SMS versenden wollen. Verwendung: hallo #VORNAME# hallo Herr #NACHNAME#
Sendezeit	geben Sie hier eine bestimmte Sendezeit ein. (Format TT.MM.JJJJ HH:MM:SS)
Typ/Absender	<p>Rück SMS Empfänger kann antworten. Die Antwort wird Ihnen an eine von Ihnen festgelegte E-Mail Adresse gesendet</p> <p>Flash SMS `Blinkende SMS`. Der Empfänger kann die SMS nicht speichern und kann auch nicht antworten</p> <p>Nummern Check Es wird überprüft, ob die SMS empfangen worden ist (wird jedoch nicht von allen Providern unterstützt)</p> <p>Absenderk. DE/AT Geben sie hier eine individuelle Absenderkennung ein (11 Zeichen alphanumerisch, 16 Zeichen numerisch)</p>
Empfängerbegrenzung	wählen Sie diesen Punkt aus, wenn Sie nur an eine bestimmte Anzahl von Empfängern versenden wollen
Senden	betätigen Sie diesen Button zum Senden der SMS. Die anschließende Meldung muss mit Ja bestätigt werden.

#### 4.2 Geburtstags SMS

Hier haben Sie die Möglichkeit Ihren Kunden Geburtstags SMS (Abb. 8) zu senden. Die SMS wird bis zum Geburtstag der Kunden im Rechenzentrum gespeichert und dann zur gewählten Uhrzeit versendet.

**GeburtstagsSMS erstellen**

SMS Konto: -6.900,90

Geburtstagszeitraum:  von  bis   
Anzahl: 313

SMS Vorlage Name:

SMS Vorlagen:

SMS-Text: 

Hallo #VORNAME# #NACHNAME# alle Gute zum #A# Geburtstag!!!

Hinweis:  
 - SMS-Text nicht mit \* (Stern) oder @ beginnen  
 - Kein & bzw. € Zeichen im Text verwenden  
 - Manche Zeichen können nicht richtig auf allen Handys angezeigt werden

Anzahl Zeichen:

Platzhalter:

Sendezeit:

Typ / Absender:

Abb. 8

Spalte / Feldname	Beschreibung
SMS Konto	zeigt die Anzahl der noch freien SMS an
Geburtstagszeitraum	wählen Sie die Gruppe und den Geburtstagszeitraum (Format TT.MM.JJJJ) aus
SMS Vorlagen Name	Um eine Textvorlage zu erstellen, können sie in diesem Feld einen Namen für eine Vorlage und den dazu gehörenden Text eingeben. Nach klicken auf „Zu Vorlagen hinzufügen“, wird diese Vorlage gespeichert.
SMS-Text	geben Sie hier Ihren SMS-Text ein
Platzhalter	falls Sie personalisierte SMS versenden wollen Verwendung: Hallo #VORNAME# #NACHNAME#, alles Gute zum #A# Geburtstag!!
Sendezeit	geben Sie hier eine bestimmte Sendeuhrzeit ein (Format: HH:MM)
Typ/Absender	wählen Sie hier den Absendertyp (siehe Pkt. 4.1)

### 4.3 Versand von Visitenkarten

Mit dieser Funktion ist es Ihnen möglich elektronische Visitenkarten (Adressbucheinträge) via SMS zu versenden.

Visitenkarte erstellen

SMS Account: -6.898,40

Recipient (only  single): Alle 3.768

HandyTyp: Nokia einfach [i]

Firma:

Vorname:

Nachname:

Telefonnummer:

Faxnummer:

Handynummer:

Email:

Abb. 9

Spalte / Feldname	Beschreibung
SMS Konto	zeigt die Anzahl der noch freien SMS an
Empfänger	wählen Sie eine Gruppe aus, an die si SMS senden wollen
Empfänger (nur Einzelsms)	Setzen sie einen Haken, um nur an einen oder wenige Empfänger SMS zu versenden (die einzelnen Empfänger müssen mit einem Semikolon „;“ voneinander getrennt werden).
Handy Typ	Da verschiedene Handytypen verschiedene Visitenkartenformate haben, stehen ihnen hier zur Auswahl: Nokia einfach (für ältere Modelle) ; Nokia komplett/Sony Ericson ; Siemens
Visitenkartenfelder	Je nach Handymodell unterscheiden sich diese Eingabefelder.

#### 4.4 MMS

Hier können Sie bequem und einfach MMS versenden (Abb. 10). Bitte beachten Sie, dass Sie nur an einen Empfänger eine MMS versenden können.



Abb. 10

Spalte / Feldname	Beschreibung
Von	Name / Nummer des Absenders
Empfänger	Gruppe auswählen oder Haken bei „nur Einzel SMS“ setzen und Nummer eingeben
Titel	geben Sie hier einen Titel für Ihre MMS-Nachricht ein
Bild	wählen Sie mit „Durchsuchen“ ein Bild aus. Mit Laden erhalten Sie eine Vorschau
SMS-Text	geben Sie hier Ihren SMS-Text ein

**Hinweis** Nicht jeder Mobilfunkbetreiber unterstützt das sofortige versenden von MMS. Bei vielen Handys muss diese Funktion zuerst mit einer Konfigurations-SMS freigeschaltet werden.

## 5 Adressbuch

Das Adressbuch (Abb. 11) zeigt Ihnen alle Empfänger an, die Sie entweder importiert oder per Hand eingegeben haben.

Adressbuch Übersicht

Suchen  Gruppe Alle Suchen Alle Anzeigen

Id	Nachname	Vorname	Ort	HandyNr	EMail	Info	SMS	VCard	DET	DEL
<input type="checkbox"/>	Musterfrau	Monika	Musterstadt	0049177777777	kennsternicht@web.de	Zusatz möglich				
<input type="checkbox"/>	Testmann	Peter	Teststadt	00491761234567	test@web.de					
1										

Empfänger: 2

An markierte senden markierte löschen

Neue Adresse

Abb. 11

Spalte / Feldname	Beschreibung
Suchen	Suchfunktion
Alle Anzeigen	zeigt alle Adressbucheinträge an
	Betätigen Sie diesen Button um nur diesem Empfänger eine SMS zu schicken
	Ermöglicht das versenden einer Visitenkarte
	wechselt zur Detailansicht des Adressbucheintrages
	löscht den Adressbucheintrag
Neue Adresse	hier können Sie einen neuen Adressbucheintrag anlegen

In den Spalten Nachname, Vorname, Ort, Filiale und Info können Sie mit einem Mausklick auf den Spaltennamen die angezeigten Datensätze auf- und abwärts sortieren (A-Z, Z-A). *Selbiges gilt für die Spalte HandyNr.*

### 5.1 Neue Adresse / Adressbuch Detail

In dieser Maske (Abb. 12) können Sie entweder einen neuen Adressbucheintrag anlegen oder einen bestehenden Eintrag bearbeiten.

**Adressbuch Detail**

KundenNr:

Vorname:  Nachname:

Strasse:  PLZ/Ort:

Handynummer:   Geburtstag:

eMail:   Telefon:

Filiale:  Info:

Geschlecht:   Hinzufügen:

Passwort:

Bemerkung:

Erstellt: 31.07.2007 Letzte Änderung: 31.07.2007

Abb. 12

### 5.2 Gruppen anlegen

In dieser Maske (Abb. 13) können Sie verschiedene Gruppen anlegen. Mit Hilfe dieser Gruppen, können Sie genau bestimmen an wem Sie SMS verschicken wollen.

**Gruppenübersicht**







Gruppe	Filiale	Info	Geschlecht		
Alle					
Testgruppe		Zusatz möglich	W		
1					

Abb. 13

Spalte / Feldname	Beschreibung
	wechselt zur Detailansicht der Gruppe
	löscht den Gruppeneintrag

In den Spalten Gruppe, Filiale, Info und Geschlecht können Sie mit einem Mausklick auf den Spaltennamen die angezeigten Datensätze auf- und abwärts sortieren (A-Z, Z-A).

#### Gruppendefinition

Um ihre Empfänger in Gruppen zu untergliedern ist es wichtig zu wissen, dass alle Gruppendefinitionen als Filter zu betrachten sind. Grundlage für jede Gruppe ist das Adressbuch mit folgenden Feldern:

Filiale, Geschlecht, Info, Geburtsdatum und Postleitzahl

Hier haben Sie die Möglichkeit die angelegten Gruppen mit zusätzlichen Details zu versehen (Abb. 14).

**Gruppendefinition**

Gruppenname	<input type="text" value="Testgruppe"/>		
Filiale	<input type="button" value="v"/>	Geschlecht	<input type="button" value="Weiblich v"/>
Info	<input type="text" value="Zusatz möglich"/>		
Alter von	<input type="text" value="18"/>	bis	<input type="text" value="35"/>
Erfasst von	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>
PLZ	<input type="text" value="456"/>	Sie können auch Teile angeben wie 90 oder 913, ausser es wurde ein Filter auf Plz Umkreis gesetzt(eingegeben) dann muss die Postleitzahl vollständig angegeben werden	
Plz Umkreis	<input type="text" value="0,00"/> km		
Stemzeichen	<input type="button" value="v"/>		

Abb. 14

#### *Gruppieren nach Geschlecht*

Um ihre Empfänger nach Geschlecht zu gruppieren, können sie eine neue Gruppe anlegen und das Geschlecht für die jeweilige Gruppe auswählen. Wichtig hierbei ist das Vorhandensein von den Buchstaben „M“ für männlich oder „W“ für weiblich in der Adressdatei im Feld „Geschlecht“.

#### *Gruppieren nach Alter*

Um ihre Empfänger in Altersgruppen zu untergliedern, tragen sie die gewünschte Altersspanne (bspw.: von 18 bis 22) ein.

#### *Gruppieren nach Erfassungsdatum*

Bitte geben sie hier die Auswahl im Format: TT.MM.JJJJJ an.

#### *Gruppieren nach Postleitzahl*

Um nach Postleitzahlen zu gruppieren, können sie in diesem Feld die Postleitzahl oder nur einen Teil von der Postleitzahl angeben, nach der gruppiert werden soll. Beispielsweise gruppiert der Eintrag „84332“ nur alle Empfänger mit dieser Postleitzahl, der Eintrag „843“ gruppiert alle Empfänger, bei denen die Postleitzahl mit 843 beginnt.

#### *Gruppieren nach Postleitzahl mit Umkreis*

Eine weitere Möglichkeit, Empfänger geografisch zu gruppieren, ist die Einstellung nach Postleitzahl mit Umkreis. Hier wird eine Zentrale Postleitzahl eingegeben (im Feld Postleitzahl) und der Umkreis in km um diese Postleitzahl bestimmt. Beispielsweise Postleitzahl „84332“: Umkreis 15 km würde alle Personen gruppieren, die in dem Postleitzahlbereich 84332 wohnen oder im Umkreis von 15 km.

### Gruppieren nach Sternzeichen

Wenn sie über die Geburtsdaten ihrer Empfänger verfügen, können sie diese auch nach Sternzeichen gruppieren. Einfach

### 5.3 Blacklist Verwaltung

Damit sie Empfänger vom SMS oder Email Versand ausschließen können, ohne ihr Adressbuch zu ändern oder Datensätze komplett zu löschen, haben sie die Möglichkeit, den Blacklist Filter zu nutzen.

Keyword Übersicht			
Blacklist			
Listeintrag	Sperrung Datum	DET	DEL
	08.11.2006 10:53:30		
	09.03.2007 12:11:38		

Abb. 15

Jeder Eintrag, egal ob Mobilfunknummer oder Email, verhindert den Versand an den jeweiligen Empfänger. Bei dem Versand von Email Newsletter können sich Empfänger gleich aus dem Newsletter austragen, diese Einträge können dann jedoch nicht gelöscht werden.

### 5.4 Eigene Einstellungen

In diesem Menüpunkt ist es ihnen möglich, die Web-Edition von SMSworkx auf ihre Anforderungen anzupassen und Einstellungen vorzunehmen, so dass verschiedene Module von SMSworkx nicht mehr bzw. dann zur Verfügung stehen.

Eigene Einstellungen	
Rechnungsanschrift	Crea Werbeagentur GmbH Friedhofstraße 1a 49088 Osnabrück
	<input type="checkbox"/> SMS Job Name erfassen (optional) <input checked="" type="checkbox"/> SMS Vorlagen Templates
Ansprechpartner	<input type="text" value="Test"/>
Telefon	<input type="text" value="Test"/>
E-Mail	<input type="text" value="Test"/>
Empfange SMS an	<input type="text" value="Test"/> <input type="button" value="KeyWordVerwaltung"/>
SMS Warnung ab	<input type="text" value="0"/> SMS
Länderkennung	<input type="text" value="49"/> 49=Deutschland, 43=Österreich, 41=Schweitz <input type="text" value="4bd328b0-5d66-4fd5-80ea-428dedb29ef0"/> <input type="button" value="IFrame Erstellen"/>
PageKey	Der PageKey wird für spezielle Funktionen wie z.B. Das anzeigen der Empfänger auf Ihrer Homepage benötigt.

Abb.16

Spalte / Feldname	Beschreibung
Ansprechpartner, Telefon	Ihre Daten
Email	Ein gültige Emailadresse, um Kontingentwarnungen zu empfangen
SMS Warnung ab	Hier kann eine Warngrenze eingestellt werden. Sollte das aktive Kontingent diese Grenze unterschritten, erhalten sie automatisch eine Email.
Länderkennung	Bitte tragen sie hier ihre Landesvorwahl ein. Damit erkennt SMSworkx die jeweiligen Mobilfunknummern eines Landes, ohne dass die Landesvorwahl importiert werden muss.
Page Key	Um die Keyword Verwaltung zu aktivieren ist es nötig, einen Pagekey zu erstellen. Hierzu klicken sie bitte auf den Button „I-Frame erstellen“. Der erzeugte Pagekey darf nicht verändert werden.
Button „KeyWord Verwaltung“	Sollten sie die Keyword Verwaltung des SMSworkx nutzen, klicken sie bitte auf diesen Button.
SMS Job Name	Um ihren SMS Jobs eine eindeutige Bezeichnung zu geben, können sie diese Option wählen. Damit wird eine zusätzlich Eingabe im Menüpunkt „SMS senden“ aktiviert, mit der sie Jobnamen vergeben können. Standardmäßig wird der Jobname „Webcreator“ vergeben.
SMS Vorlagen Templates	Mit dieser Option schalten sie die Vorlagenverwaltung im Menüpunkt „SMS senden“ ein bzw. aus.

## 6 Statistik

### 6.1 Bestellung

Einen Überblick über die verfügbaren SMS und über die SMS, die zum Versand bereits übertragen wurden, sehen sie in dieser Maske (Abb.17). Bereits übertragene SMS können z.B. Geburtstags-SMS sein, die zu den Geburtstagsdaten Ihrer Kunden versendet werden oder zeitversetzte SMS, die noch nicht versendet wurden. Bitte beachten sie, das offene SMS erst bei Versand berechnet werden.

**Statistiken**

**Aktueller SMS Status**

Verfügbare SMS\* ; -6.898,40 offene SMS\*\* ;

\*max. SMS ohne Sonderleistung \*\*Anzahl der SMS, die noch in der Warteschlange stehen ohne Sonderleistung

**SMS Online-Ordern**

Gewünschte Menge

Abb. 17

Um ein Kontingent nach zu bestellen, wählen sie die Menge der SMS-Credits aus und klicken auf den Button „Jetzt bestellen“. Die Bestellungen werden nach Zahlungseingang auf einem unserer Konten ihrem SMS-Konto gutgeschrieben.

#### 6.1.1 Aktueller SMS Status

Einen Überblick über die verfügbaren SMS und über die SMS, die zum Versand bereits übertragen wurden, sehen sie in dieser Maske (Abb.17). Bereits übertragene SMS können z.B. Geburtstags-SMS sein, die zu den Geburtstagsdaten Ihrer Kunden versendet werden oder zeitversetzte SMS, die noch nicht versendet wurden. Bitte beachten sie, das offene SMS erst bei Versand berechnet werden.

#### 6.1.2 Kontingente nachbestellen

Um ein Kontingent nach zu bestellen, wählen sie die Menge der SMS-Credits aus und klicken auf den Button „Jetzt bestellen“. Die Bestellungen werden nach Zahlungseingang auf einem unserer Konten ihrem SMS-Konto gutgeschrieben.

#### 6.2 Offene Aufträge

Einen Überblick aller offenen Aufträge erhalten sie in dieser Maske (Abb.18). Offene Aufträge sind beispielsweise SMS oder Emails, die zeit versetzt versendet werden (abweichender Versende Zeitpunkt oder Geburtstags-SMS).

Bitte bedenken sie, dass geplante Versendungen noch nicht berechnet wurden. Dies geschieht erst mit tatsächlichem Versand.


Statistiken					
Offene SMS Aufträge					
Sendedatum	SMS	Status	Nachricht	Versandart	
26.07.08 11:34		1 Offen	hallo dies ist eine Test SMS	Rücksms	

Abb. 18

#### 6.3 Gesendete Aufträge

In dieser Übersicht sehen sie alle ihre gesendeten Aufträge, mit Sendedatum, Anzahl der SMS, Text, Versandart und der tatsächlichen entstandenen Kosten in SMS-Credits. Falsche Mobilfunknummern oder Mobilfunknummern, die zu lange oder zu kurz und damit nicht versendet werden, werden nicht berechnet.

#### 6.4 Empfangene SMS

Bei der Versandart RückSMS kann der angeschriebene Empfänger per SMS antworten. Diese Antworten sehen sie in dieser Maske. Ebenso sehen sie, falls sie die Versandart Nummern-Check verwendet haben, alle Statusmeldungen. Um sich normale Textantworten anzeigen zu lassen, kreuzen sie die Option Statusberichte, nicht an. Sollten sie die Antwort eines bestimmten Empfängers suchen, können sie dessen Handynummer in das Feld Nummer eintragen und suchen.

## 7 Externe Programme

Externe Programme sind Module von SMSworkx, die über einen normalen Versand von Einzel- oder Massen SMS oder Emails hinausgehen.

### 7.1 Free SMS

Das Free-SMS System besteht aus zwei Komponenten. Zum einen aus einigen html Seiten, die sie an ihre Bedürfnisse grafisch anpassen können. Zum anderen besteht dieses System aus dem Free-SMS Admin. Wenn sie dieses Menü (Abb. 20) wählen, erscheint eine neue quer liegende Menüleiste am oberen Bildschirmrand.

#### 7.1.1 Gutscheine erzeugen



The screenshot shows a web interface for 'Crea Werbeagentur GmbH'. At the top, there is a navigation bar with the text 'Willkommen im FREE SMS Administrationsmenü!' and several menu items: 'Gutschein erzeugen', 'Userregistrierung - Einstellung', 'FreeSMS - Einstellung', 'Statistik', 'Template Verwaltung', and 'Abmelden'. Below this, the 'Gutschein erzeugen' section is active. It contains the text 'Hier können Sie neue Gutscheine erstellen:' followed by two input fields: 'Anzahl der Gutscheine:' with the value '10' and 'Anzahl der SMS pro Gutschein:' with the value '50'. Below these fields, there is a note: 'Es wird eine Textdatei zum Downloaden erzeugt, die die Gutschein-Nummern enthält.' At the bottom of the section, there is a button labeled 'Gutschein erzeugen'.

Abb. 20

Hier haben sie die Möglichkeit, Free-SMS Gutscheine zu erzeugen. Sie wählen die Anzahl der zu erzeugenden Gutschein-codes und den Wert (in Anzahl SMS). Nachdem sie den Button „Gutscheine erzeugen“ angeklickt haben, werden sie aufgefordert, eine \*.csv Datei zu speichern. Diese \*.csv Datei kann mit jedem Editor oder Microsoft Excel geöffnet werden und beinhaltet die erzeugten Gutschein-codes. Diese sind sofort nach dem Erstellen gültig und müssen nicht extra frei geschaltet werden.

In diesem Beispiel (Abb. 20) werden 10 Gutschein-codes erzeugt, von denen jeder 50 Standard SMS wert ist.

## 7.1.2 Userregistrierungs-Einstellungen

Willkommen im FREE SMS Administrationsmenü!

---

**Userregistrierung Einstellung**

Hier können Sie festlegen, welche Angaben für einen User **Pflicht** sind, wenn er sich für FREE SMS registriert:

<input checked="" type="checkbox"/> Vorname	<input checked="" type="checkbox"/> PLZ
<input checked="" type="checkbox"/> Nachname	<input checked="" type="checkbox"/> Ort
<input checked="" type="checkbox"/> E-Mail	<input checked="" type="checkbox"/> Geburtstag
<input checked="" type="checkbox"/> Straße	<input checked="" type="checkbox"/> Geschlecht

Der folgende Text wird an jede verschickte FREE SMS angehängt:

Bestätigen an EMail-Adresse  senden.

Absenderkennung  
 feste Absenderkennung:   
 oder  
 User Handynummer

Länder Filter: Möchten Sie nur bestimmten Länder zugriff auf Ihr Free SMS geben bitte diese Länder hier eintragen.  
 z.B nur Deutschland und Österreich = 49;43; oder nur Schweiz: 41;

Absender der Free SMS eMails:

---

Mit diesem Link kommen Sie auf Ihre FreeSMS Seite:

Abb. 21

Spalte / Feldname	Beschreibung
Vorname – Geschlecht	Hier stellen sie ein, welche Felder ein Free-SMS Nutzer ausfüllen muss, um sich zu registrieren.
Der folgende Text...	Die Werbebotschaft, die an jede versendete Free-SMS angehängt wird.
Bestätigung senden	Hier stellen sie die Emailadresse ein, an die bei jeder Benutzerregistrierung eine Email gesendet wird. Damit behalten sie das Free-SMS System im Überblick.
Absenderkennung	Alternativ zum standardmäßigen Versand mit Absenderkennung können sie hier eine Absenderkennung einstellen, mit der jede Free-SMS versendet wird. (Achtung: Dies ist mit höheren Kosten verbunden)
Länderfilter	Hier stellen sie die Landesvorwahlen ein, mit denen sich Benutzer registrieren können. Wird beispielsweise hier nur „49“ eingestellt, können sich keine Personen aus Österreich oder aus der Schweiz registrieren.
Free-SMS Email Absender	Sollte ein Benutzer sein Passwort verloren haben, das er bei der Registrierung zum Free-SMS System erhalten hat, kann er, für sie kostenlos, dieses Passwort per Email anfordern. Hier stellen sie die Absenderadresse der Email ein.

### 7.1.3 Free-SMS Einstellungen

Willkommen im FREE SMS Administrationsmenü!

Gutschein erzeugen
Userregistrierung - Einstellung
FreeSMS - Einstellung
Statistik
Template Verwaltung
Abmelden

**Homepage Einstellung**

Hier können Sie festlegen, wieviele FREE SMS über Ihre Homepage verschickt werden können:

maximale Anzahl der FREE SMS:	1000	
<input type="radio"/> pro Stunde <input checked="" type="radio"/> pro Tag <input type="radio"/> pro User im Monat <input type="radio"/> pro User am Tag		

Abb. 22

Um die Benutzer mit einem globalen Free-SMS Kontingent zu belegen, haben sie die Möglichkeit in dieser Maske (Abb. 22), eine bestimmte Anzahl von SMS freizugeben. Sie haben die Auswahl zwischen:

Spalte / Feldname	Beschreibung
Pro Stunde	Die maximale Anzahl an Free-SMS, die je Stunde versendet werden können, unabhängig von der Anzahl der Benutzer. Sollte das Stundenkontingent nicht aufgebraucht werden, beginnt die Kontingentmenge in der nächsten Stunde neu. Nicht versendete SMS werden ihnen nicht berechnet.
Pro Tag	Die maximale Anzahl an Free-SMS, die je Tag versendet werden können, unabhängig von der Anzahl der Benutzer. Sollte das Tageskontingent nicht aufgebraucht werden, beginnt die Kontingentmenge am nächsten Tag neu. Nicht versendete SMS werden ihnen nicht berechnet.
Pro User im Monat	Feste Menge an SMS, die jeder Benutzer im Monat zur Verfügung hat. Sollte das Kontingent nicht aufgebraucht werden, wird es auch nicht berechnet.
Pro User am Tag	Feste Menge an SMS, die jeder Benutzer pro Tag zur Verfügung hat. Sollte das Kontingent nicht aufgebraucht werden, wird es auch nicht berechnet.

### 7.1.4 Free-SMS Statistik

Um einen Überblick zu erhalten, wie viele SMS über das Free-SMS System versendet wurden, dient diese Maske (Abb. 23):

Willkommen im FREE SMS Administrationsmenü!	
<a href="#">Gutschein erzeugen</a>	<a href="#">Userregistrierung - Einstellung</a>
<a href="#">FreeSMS - Einstellung</a>	<a href="#">Statistik</a>
<a href="#">Template Verwaltung</a>	<a href="#">Abmelden</a>
FreeSMS Statistik	
Hier sehen Sie, wieviel insgesamt versendet wurde und wieviele User sich über das FREE SMS-Modul registriert haben:	
Gesendete FREE SMS:	79
Registrierte User:	61
<a href="#">Monatsstatistik</a>	

Abb. 23

Mit einem Klick auf den Button „Monatsstatistik“ sehen sie eine komplette Statistik über alle Monate.

### 7.1.5 Template Verwaltung

Willkommen im FREE SMS Administrationsmenü!	
<a href="#">Gutschein erzeugen</a>	<a href="#">Userregistrierung - Einstellung</a>
<a href="#">FreeSMS - Einstellung</a>	<a href="#">Statistik</a>
<a href="#">Template Verwaltung</a>	<a href="#">Abmelden</a>
Template Verwaltung	
Hier können Sie Ihre Templates für FreeSMS bearbeiten, indem Sie das aktuell verwendete bzw. originale Template Set als zip Datei downloaden. Dieses Template Set können Sie dann lokal auf Ihrem Pc anpassen. Anschliessend muss das Template Set gezippt mit dem Button Durchsuchen und dann mit dem Button Hochladen aktualisiert werden.	
Template Set downloaden	
Template Set lokal auf die Fesplatte kopieren	<a href="#">aktuelles Template Set downloaden</a> <a href="#">originales Template Set downloaden</a>
Standard Templates auf dem Server wiederherstellen	<a href="#">Wiederherstellen</a>
Template Set hochladen	
Template Set auf den Server kopieren	<input type="text"/> <a href="#">Durchsuchen...</a> <a href="#">Hochladen</a>

Abb. 24

Nach dem sie die Templates (Vorlagen) heruntergeladen haben, liegen diese gepackt in einem \*.zip File vor. Bevor sie die Templates wieder hochladen, müssen diese ebenfalls wieder als \*.zip gepackt werden.

Damit die FreeSMS Funktionalität Ihrem Webseitenlayout angepasst ist, müssen sie

folgende Punkte ändern:

Bitte beachten sie, dass sie außer der Anpassung der Bilder und deren Pfade an den Templates nichts verändern müssen.

Folgende Images können sie neu gestalten:

Image-Name	Imagegröße (width x height)	Template-Name	ZeilenNr
bckgrd.gif		Edit_0.html	47
register.gif	100 x 25	Edit_0.html	111
bckgrd.gif		Login_0.html	46
login.gif	100 x 25	Login_0.html	76
lostpwd.gif	100 x 25	Login_0.html	77
newpwd.gif	100 x 25	Login_0.html	78
bckgrd.gif		Pass_0.html	47
change.gif	100 x 25	Pass_0.html	83
bckgrd.gif		Send_0.html	68
senden.gif	100 x 25	Send_0.html	104
voucher.gif	100 x 25	Send_0.html	112
newpwd.gif	100 x 25	Send_0.html	113
logout.gif	100 x 25	Send_0.html	114
vouchercheck.gif	100 x 25	voucher_0.html	77
passneu2.gif	Rollover-Bild; kann jederzeit geändert werden		
gutschein2.gif	Rollover-Bild; kann jederzeit geändert werden		

Bitte beachten sie, dass sie das Image „bckgrd.gif“ nur einmal ändern müssen.

Falls sie andere Namen und Größen für die Images verwenden möchten, müssen die Templates entsprechend angepasst werden.

Die Images müssen hart verlinkt werden, d.h. in den Templates muss der genaue Image Pfad eingetragen werden.

## 7.2 Newsletter Admin

Einstellungen SMS-Newsletteranmeldung

**Newsletter Aktive**

**Erlaubte Landesvorwahlen**  
 (Wenn hier nichts angegeben wurde so werden alle Nummer akzeptiert)

Afghanistan

Entfernen Deutschland (0049)

Abb. 25



Sollten sie das kostenlose An-/Abmeldescript von SMSworkx benutzen, um es ihren Kunden oder Gästen zu ermöglichen, sich direkt in ihr Adressbuch einzutragen, können sie in diesem Menü bestimmen, aus welchen Ländern eine Anmeldung möglich ist. Sollte in diesem Menü kein Land frei geschaltet sein, können sich Personen aus allen Ländern anmelden.

### 7.3 Keywords

Das Keyword Tool bietet ihnen die Möglichkeit, ihren Kunden auf dessen Wunsch verschiedene Mitteilungen zukommen zu lassen.

Bitte beachten sie, dass sie diesen Service nur dann nutzen können, wenn sie eine Mietnummer bei uns erworben haben.

Sie benötigen diese Nummer, damit ihre Kunden ihnen SMS zusenden können.

Wir stellen ihnen hier die Keyword Funktionsmöglichkeiten in drei kurzen Beispielen vor. Keyword Funktionen für:

- Feuerwehr Alarmierung
- Kantinenessen
- Bestellbestätigung

Zudem haben wir ihnen eine Kurzübersicht zu den einzelnen Aktionen zusammengestellt:

- Keyword Aktionen Übersicht

#### *7.3.1 Beispiel Feuerwehr Alarmierung*

Sie gehören der Feuerwehr an. Sie sind unterwegs und sehen als Erster eine Brandstelle. Nun sollen ihre Feuerwehrkollegen schnellstens über das Feuer informiert werden.

Schreiben sie eine SMS an die Mietnummer, zum Beispiel an „0170/12345678“ mit einem bestimmten Schlüsselwort, zum Beispiel „Feuer“, schreiben sie die Brandadresse, z.B. Testgasse 1 in Teststadt, dazu und senden die SMS.

Ihre Kollegen erhalten dann eine SMS mit der Brandadresse, Ihrer Nummer und dem Sendedatum und können daraufhin reagieren.

Das Ganze funktioniert wie in folgendem Beispiel beschrieben:

Legen sie ein neues Keyword an. Klicken sie hierzu im Menü auf den Punkt „Keyword Verwaltung“. Klicken sie auf den Button „Neues Keyword anlegen“. Sie erhalten folgende Abb. 26:

**Keyword Aktion**

Keyword:

Sie können Keyworder durch | trennen um verschiedene Schreibweisen abzudecken. z.B. SMSCreator|SMSErsteller|SMSInfoNewsLetter

Aktion	Bemerkung		
<input type="button" value="Neu Aktion anlegen"/>			
<input type="button" value="Speichern"/>			

Abb. 26

Geben sie im Eingabefeld das gewünschte Keyword an, in diesem Fall „Feuer“. Geben sie eventuell mehrere Schreibweisen an, hier „Feuer | feuer“. Mehrere Wörter trennen sie bitte mit einem Pipe „|“, drücken sie hierzu auf ihrer Tastatur die Tasten „Alt Gr“ und die Taste rechts neben der Großschreibtaste.

Haben sie ihr Keyword eingetragen, klicken sie bitte auf den Button „Neue Aktion anlegen“. Sie erhalten folgende Ab. 27:

**Keyword Aktion**

Typ:  E-Mail  
 Liste  
 Web Aufruf  
 SMS an  
 SMS Antwort  
 SMS Verteiler  
 Keyword Abo

Liste:

Text:

Anzahl Zeichen:

SMSTyp:

Folgende Felder können verwendet werden: #MOBIL# = Sendernummer #TEXT# = Text der SMS #DATE# = Aktuelles Datum.

Abb. 27

Hier können sie nun die gewünschte Aktion auswählen. In unserem Beispiel wählen sie bitte „SMS Verteiler“. Wählen sie im Auswahlfeld die Gruppe, an welche die Alarmierung gesendet werden soll, hier „Feuerwehr“ (bitte beachten sie, dass sie diese Gruppe erst unter „Gruppen“ anlegen müssen). Geben sie den Text ein, der gesendet werden soll. Sie können hier die Feldfunktionen #MOBIL#, #TEXT# und #DATE# hinzufügen. Wir haben als Beispiel: „Feuer: #TEXT# am #DATE#“ angegeben. Die Feuerwehrkollegen erhalten nun eine SMS mit „Feuer: Testgasse 1 in Teststadt am 01.01.2007 um 8:00“.

Wählen sie nun den SMS Typen aus, wie sie versenden möchten. Klicken sie hierzu auf das Auswahlfeld und geben sie an:

Rück SMS:	wenn der Empfänger über eine Nummer unseres Gateways seine SMS erhalten soll,
Flash SMS:	wenn die Nachricht gleich auf dem Display des Empfänger erscheinen soll.
Nummerncheck:	wenn sie die Empfängernummern nur überprüfen wollen, und
Absenderkennung:	Wenn sie hier ihre eigene Nummer oder ihren eigenen Namen anzeigen lassen möchten oder wenn sie ihre Handynummer als Absender anzeigen lassen möchten oder wenn sie ihre Handynummer als Absender anzeigen möchten, damit sie die Antwort SMS auf ihr Handy erhalten.

Klicken sie auf den Button „Übernehmen“, um die Eingaben zu speichern.

Ihre Kollegen von der Feuerwehr erhalten nun eine SMS, um sofort den Einsatz zu starten.

### 7.3.2 Beispiel Kantinenessen

Sie sind Kantinenbetreiber.

Nun möchten sie ihren Kunden die Möglichkeit bieten, ihre aktuellen Tagesangebote bequem per SMS abzurufen

#### 7.3.2.1 Tagesgericht

Mit dieser einmaligen Listenfunktion können ihre Kunden an einem bestimmten Tag eine bestimmte Information abrufen.

**Beispiel:** Ihr Kunde möchte gerne das heutige Tagesangebot ihrer Kantine wissen.

Sie müssen, damit der Kunde auch das Tagesangebot des richtigen Tages erhält, eine Liste erstellen.

Klicken Sie auf „Keyword Liste“, um eine neue Liste zu erstellen.



Abb. 28

In unserem Beispiel haben wir die Liste „Kantine“ benannt. Klicken sie auf die Lupe, um das Datum mit dem gewünschten Text einzugeben, wie in:

**Listeneintrag bearbeiten Kantine**

Datum:  

Text:

Anzahl Zeichen:

Abb. 29

Klicken sie nun auf den Button „Speichern“, erhalten sie folgende Abbildung:

**Keyword Liste**

Name:

Datum	Eintrag		
03.08.07	Schnitzel mit Pommes Frites und Salat - 5,50 Euro		
02.08.07	Gulasch mit Salatbeilage - 5,00 Euro		
01.08.07	Currywurst mit Pommes Frites - 4,50 Euro		
31.07.07	Röstkartoffeln mit Apfelmus - 4,50 Euro		
30.07.07	Schweinebraten mit Semmelknödel - 5,50 Euro		

Abb. 30

Hier haben wir eine Liste mit den Tagesgerichten unserer Kantine für die Woche vom 30.07. – 03.08.07. Damit ihre Liste nun auch abgerufen werden kann, müssen sie hierzu auch ein Keyword erstellen.

Legen sie nun das Keyword „Tagesgericht“ in der „Keyword Verwaltung“ an. Geben sie eventuell weitere Schreibweisen an, damit das Keyword auch entsprechend zugeordnet wird, wie in unserem Beispiel „Tagesgericht | Mittag | Essen | Kantine“. Mehrere Begriffe trennen sie bitte immer mit einem Pipe „|“ (hierzu drücken sie die Taste „Alt Gr“ und die Taste rechts neben der der Großschreibtaste).

**Keyword Übersicht**




Liste			
Tagesgericht   Mittag   Essen   Kantine			

Abb. 31

Klicken sie nun in der Übersicht auf die Lupe oder bereits während des Anlegens des Keywords auf „Neue Aktion anlegen“.  
 Sie erhalten dann folgende Übersicht Abb. 32:

**Keyword Aktion**

Typ  E-Mail  
 Liste  
 Web Aufruf  
 SMS an  
 SMS Antwort  
 SMS Verteiler  
 Keyword Abo

Liste:

SMSTyp:

Folgende Felder können verwendet werden: #MOBIL# = Sendernummer #TEXT# = Text der SMS #DATE# = Aktuelles Datum.

Abb. 32

Klicken sie hier den Punkt „Liste“ an und wählen sie die entsprechende Liste „Kantine“ aus.

Schreibt der Kunde nun die SMS mit dem Keyword „Tagesgericht“ am 30.05.07, erhält er eine Antwort SMS mit dem Text „Currywurst mit Pommes Frites – 4,50 Euro“. Sie müssen die Liste nun nur wöchentlich mit den aktuellen Wochenangeboten erneuern.

### 7.3.2.2 Tagesgericht – Abo für eine Woche

Bieten sie ihrem Kunden einen Service an, für einen bestimmten Zeitraum (hier eine Woche) täglich eine SMS mit der gewünschten Information zu erhalten.

Für unsere Kantine haben wir nun bereits eine Liste mit den Gerichten für fünf Tage erstellt.

Legen sie nun eine neue Keyword Aktion an. Klicken sie hierzu auf „Keyword Verwaltung“ und anschließend geben sie ein Keyword „Kantinen Abo“ an. Klicken sie auf den Button „Neue Aktion anlegen“:

**Keyword Aktion**

Typ:  E-Mail  
 Liste  
 Web Aufruf  
 SMS an  
 SMS Antwort  
 SMS Verteiler  
 Keyword Abo

Ziel Keyword:

Abo Dauer in Tagen:

SendeUhrzeit:  
z.B. 08:00:

Abo EndeText:

Anzahl Zeichen:

Folgende Felder können verwendet werden: #MOBIL# = Sendernummer #TEXT# = Text der SMS #DATE# = Aktuelles Datum.

Abb. 33

Wählen sie den Punkt „Keyword Abo“ und geben sie bei Ziel Keyword das Keyword für die gewünschte Liste an, hier „Tagesgericht“. Geben sie ein, wie lange das Abo läuft, in diesem Fall 5 Tage und wann die SMS gesendet werden soll, hier immer morgens um 8.00 Uhr. Den Abo Ende Text erhält der Abonnement bei Beendigung des Abodienstes, hier können sie einen beliebigen Schlusstext schreiben. Klicken sie auf „Übernehmen“.

Nun erhält der Kunde, nachdem er an ihre Mietnummer das Keyword „Kantinen Abo“ gesendet hat, täglich vom 30.07.- 03.08.07 um 8.00 Uhr eine SMS mit dem entsprechenden Tagesangebot.

### 7.3.3 Bestellbestätigung

Sie möchten Antworten auf SMS automatisieren.

**Beispiel:** Sie haben ein Unternehmen, bei dem der Kunde per SMS ein bestimmtes Produkt bestellen kann. Nun soll der Kunde, sobald er ein bestimmtes Produkt erworben hat, eine Bestellbestätigung per SMS erhalten.

Klicken sie auf „Keyword Verwaltung“ und legen sie ein neues Keyword an. Klicken sie hierfür auf den Button „Neues Keyword anlegen“. Haben sie ein bestimmtes Keyword (z.B. Bestellung) angegeben, klicken sie auf den Button „Neue Aktion anlegen“.

**Keyword Aktion**

Typ:  E-Mail  
 Liste  
 Web Aufruf  
 SMS an  
 SMS Antwort  
 SMS Verteiler  
 Keyword Abo

Antwort:

Anzahl Zeichen:

SMSTyp:

Folgende Felder können verwendet werden: #MOBIL# = Sendernummer #TEXT# = Text der SMS #DATE# = Aktuelles Datum.

Abb. 34

Wählen sie nun „SMS Antwort“ und geben sie einen Antworttext ein. Hier „Vielen Dank für Ihre Bestellung: #TEXT# vom #Date#.“

Ihr Kunde erhält dann #TEXT# mit seinem getippten SMS Text und #DATE# mit dem Versanddatum seiner SMS.

Wählen sie noch den SMS Typen und klicken sie auf den Button „Übernehmen“.

Schon haben sie eine automatische Antwort SMS erstellt.

#### 7.3.4 Keyword Aktionen im Überblick

Ähnlich wie in oben genannten Beispielen funktionieren die weiteren Keyword Aktionen wie in Abb. 35 ersichtlich:

- E-Mail
- Liste
- Web Aufruf
- SMS an
- SMS Antwort
- SMS Verteiler
- Keyword Abo

Abb. 35

Mit der **Keyword Aktion „Email“** können sie bei SMS Erhalt mit einem bestimmten Keyword ihrer oder einer anderen Email Adresse eine Email mit einem bestimmten Text zustellen lassen.

Es kann immer nur eine Email Adresse hinterlegt werden.

Zum Beispiel: Sie haben angegeben, sie möchten sich an ihre Email Adresse eine Email mit dem Text „Test #TEXT# vom #DATE#“ zustellen lassen, testen sie die Aktion einfach, indem sie ein Keyword (TEST) und den Text „zur Info“ an ihre Mietnummer senden, daraufhin erhalten sie eine Email mit folgendem Text: „Test zur Info vom 01.01.2007“.



Die **Keyword Aktion „Liste“** haben wir bereits im Beispiel „Tagesgericht“ beschrieben, mit der Funktion „Liste“ können ihre Kunden bestimmte Informationen abrufen, die sie bereits für einen längeren Zeitraum hinterlegt haben.

Zum Beispiel: Sie bieten einen Service an, bei dem sich ihre Kunden das Horoskop auf ihr Handy senden lassen können. Geben sie nun eine Liste für das Sternzeichen „Stier“ ein, hinterlegen sie ihre sieben Horoskopeinträge für die Woche. Hinterlegen sie das entsprechende Keyword, zum Beispiel „Stier“ und wenn ihr Kunde nun am Mittwoch dieses Keyword an die Mietnummer schickt, erhält er eine SMS mit dem Stierhoroskop vom Mittwoch.

Durch die **Keyword Aktion „Web Aufruf“** können sie SMS auf einer Internetseite anzeigen lassen.

Zum Beispiel: Sie sind Diskothekenbetreiber und bieten an, dass ihre Kunden eine SMS auf einem Monitor anzeigen lassen können. Ihre Kunden müssen nun nur eine SMS mit einem bestimmten Keyword an eine bestimmte Mietnummer senden. Haben sie nun eine bestimmte Internetadresse eingegeben, erscheint die SMS auf dem Monitor.

Mit der **Keyword Aktion „SMS an“** können sie die SMS an eine andere Mobilfunknummer weiterleiten.

Zum Beispiel: Sie sind Betreiber mehrerer Kinos. Ein Gast schickt ihnen eine SMS mit dem Keyword „Reservierung Kino Stadt“ und dann einen bestimmten Film, Uhrzeit und Anzahl der Karten. Nun können sie die SMS direkt an die Mobilfunknummer dieses Kino (Kino Stadt) weiterleiten lassen.

Durch die **Keyword Aktion „SMS Antwort“** können sie ihrem Kunden gleich eine Antwort SMS auf seine SMS zusenden.

Zum Beispiel: Nach der Kinoreservierung erhält der Kunde automatisch eine Bestätigung: „Hallo, Ihre #TEXT# vom #DATE# wird hiermit bestätigt.“. Ihr Kunde schickt die SMS und erhält dann eine SMS „Hallo, Ihre Reservierung Kino Stadt Film Sowieso um 20.00 Uhr für 4 Personen wird hiermit bestätigt.“

Die **Keyword Aktion „SMS Verteiler“** haben wir ihnen bereits im Beispiel Feuerwehr Alarmierung vorgestellt. Hiermit können sie eine SMS an eine bestimmte Gruppe weiterleiten.

Zum Beispiel: Sie sind Leiter eines Ärzteteams. Einer ihrer Ärzte ist kurzfristig ausgefallen, nun benötigen sie schnellstmöglich einen Ersatz. Schicken sie doch einfach eine SMS mit einem bestimmten Keyword (z.B. Notfall) mit einem Text (z.B. Ersatz für Nachtschicht wird benötigt) an ihre Mietnummer und schon wird an eine bestimmte Gruppe (an das Ärzteteam) eine SMS mit dem Aufruf gesendet.



Das „**Keyword Abo**“ haben wir Ihnen in unserem „Tagesgericht – Abo für eine Woche“ Beispiel bereits näher erläutert.

Zum Beispiel: Als Kinobetreiber haben Sie einen Wochenplan mit den Kinofilmen. Nun können Sie Ihren Gästen anbieten, sich das Kinoprogramm auf Ihr Handy schicken zu lassen, wenn Sie das Keyword „Kinowoche“ an Ihre Mietnummer schicken. Nun erhält der Gast jeden Tag für einen bestimmten Zeitraum eine SMS mit dem Kinoprogramm des Tages.

Sie sehen, mit den Keyword Aktionen bieten sich Ihnen unglaubliche Möglichkeiten, Ihren SMS Versand zu automatisieren und Ihren Kunden schnell und kompetent gewünschte Informationen zu übermitteln.

Sollten Sie weitere Fragen oder auch Anregungen haben, stehen wir natürlich jederzeit gerne zur Verfügung.

Ihr SMSworkx Team

Nähere Informationen erhalten Sie auch unter <http://www.smsworkx.de/>

Sollten Sie dennoch Probleme, Fragen und/oder Anregungen haben, können Sie uns diese gerne an: [Support@SMSworkx.de](mailto:Support@SMSworkx.de) senden.

Wir bedanken uns für den Erwerb unseres Produktes.

Ihr SMSworkx-Team

Kontakt:  
Crea Werbeagentur GmbH  
Friedhofstraße 1a  
49088 Osnabrück

Hotline: 0180 / 55 22 77 4 (0,12 € / Min.)